

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**муниципального округа**

**ПРЕОБРАЖЕНСКОЕ**

 **РЕШЕНИЕ**

|  |
| --- |
| **13.04.2021г.№ 06/02** |

**О проекте решения Совета депутатов**

**Муниципального округа Преображенское**

**«О внесении изменений и дополнений**

 **в Устав муниципального округа**

**Преображенское»**

В соответствии со статьей 28 и статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Преображенское «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Преображенское» (далее - проект решения) (приложение 1 к настоящему решению).

2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: г. Москва, ул. Хромова, д. 5, с 29.04. по 19.05. 2021 года (до 17 ч. 00 мин). Контактное лицо: Жигачева И.А., тел.: 8(499)168-6-77, адрес электронной почты: preobr@preobr.ru.

3. Назначить публичные слушания по проекту решения на 20 мая 2021 года с 16:00 часов до 17:00 часов в зале заседаний аппарата Совета депутатов муниципального округа Преображенское, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Хромова, д. 5.

 4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2 к настоящему решению).

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Преображенское по адресу: [www.preobr.ru](http://www.preobr.ru):

5.1. настоящее решение;

5.2. Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Преображенскоев городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Преображенскоев городе Москве от 09.10.2012г. №36-01-03МС;

5.3. Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Преображенское в городе Москве, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Преображенское от 23.01.2014 № 2/4.

6. Решение от 09.02.2021г. №02/07 «О проект решения Совета депутатов муниципального округа Преображенское «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Преображенское» считать утратившим силу.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Преображенское Иноземцеву Н.И.

**Глава**

**муниципального округа**

**Преображенское Н.И.Иноземцева**

Приложение 1

к решению Совета депутатов

муниципального округа Преображенское

от 13.04. 2021 года №06/02



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**муниципального округа**

**ПРЕОБРАЖЕНСКОЕ**

**проект**

 **РЕШЕНИЕ**

|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_2021 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**О внесении изменений и дополнений в**

 **Устав муниципального округа**

**Преображенское**

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и пунктом 1 части 4 статьи 12 Закона города Москвы от 06.11.2002 №56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Совет депутатов решил:

1. Внести изменения и дополнения в Устав муниципального округа Преображенское в соответствии с приложением к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский Муниципальный вестник» после государственной регистрации изменений и дополнений в Устав муниципального округа Преображенское в соответствии с приложением к настоящему решению.

4. Настоящее решение вступает в силу в день его официального опубликования.

 5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Преображенское Н.И.Иноземцеву.

**Глава муниципального**

**округа Преображенское Н.И.Иноземцева**

 Приложение

к решению Совета депутатов

муниципального округа Преображенское

от \_\_\_\_\_\_\_2021 года № \_\_\_/\_\_\_

**Изменения и дополнения в**

**Устав муниципального округа Преображенское**

1)  в статье 3:

1.1) подпункт «ж» подпункта 17 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«ж) в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы;»;

1.2) подпункт «а» подпункта 21 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«а) к проектам государственных программ (подпрограмм государственных программ) города Москвы;»;

1.3) подпункт «е» подпункта 22 пункта 2 признать утратившим силу;

2). в статье 6:

2.1.).подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении»;

3) пункт 9 статьи 8 исключить;

4) в статье 11:

4.1) в пункте 1:

4.1.1) подпункт 10 дополнить словами «,а также органами жилищного самоуправления;»;

4.1.2) дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«12) участвует в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;»;

4.1.3) подпункт 12 считать подпунктом 13;

4.2) пункт 3 исключить;

4.3.) пункт 5 изложить в следующей редакции:

 «5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов»;

4.4) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа избрание главы муниципального округа осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального округа осуществляется на первом заседании вновь избранного Совета депутатов»;

5) пункт 5 статьи 14 исключить;

6)  в статье 16:

6.1) в пункте 1 после слов «бюджета и» дополнить словами «осуществление контроля за его исполнением,»;

6.2)в пункте 15:

6.2.1) подпункт «г» исключить

6.2.2)  подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е) в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы;»;

6.3) в пункте 16 исключить слова «уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы» заменить словами «Совет депутатов»;

6.4) пункт 17 дополнить подпунктом «г»:

 «г) по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга на территории муниципального округа»;

6.5)  дополнить пунктом 22 следующего содержания:

«22) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;»;

6.6) пункт 22 считать пунктом 23;

7) в статье 17:

7.1.) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве»;

8)  в статье 20:

8.1.)пункт 1 ч.5 изложить в следующей редакции:

« 1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений  [Конституции](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=2875&date=17.09.2020)  Российской Федерации, федеральных законов, [Устава](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=MOS&n=180480&date=17.09.2020) города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами»;

8.2) пункты 3-7 изложить в следующей редакции:

3. Изложение Устава в новой редакции решением Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав не допускается. В этом случае принимается новый Устав, а ранее действующий Устав и решения Совета депутатов о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава.

4. Проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав (далее для настоящей статьи – проект решения о внесении изменений в Устав) могут вносить депутат, группа депутатов, глава муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан.

5. Проект Устава, проект решения о внесении изменений в Устав рассматриваются на ближайшем заседании Совета депутатов со дня их поступления в Совет депутатов и принимаются за основу большинством голосов от установленной численности депутатов.

6. Поправки к проекту Устава, проекту решения о внесении изменений в Устав принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов.

7. Проект Устава, проект решения о внесении изменений в Устав, принятые Советом депутатов за основу, подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса на заседании Совета депутатов о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав с одновременным опубликованием установленного решением Совета депутатов порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

 8.3) пункт 8 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

 «8. Официальное опубликование Устава, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав также осуществляется путем их опубликования (размещения) на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф, регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 5 марта 2018 года).»;

9). в статье 22:

9.1.пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Решения Совета депутатов, указанные в пункте 1 настоящей статьи, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, настоящим Уставом.»;

 10).   статью 24 изложить в следующей редакции:

«Статья 24. Официальное опубликование и вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Официальное опубликование и вступление в силу муниципальных правовых актов или соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, в том числе другого муниципального образования, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании – бюллетене «Московский муниципальный вестник» (регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации в качестве печатного издания: ПИ № ТУ 50-01495 от 19 сентября 2012 года).

2. Официальное опубликование муниципальных нормативных и иных правовых актов, соглашений, указанных в пункте 1 настоящей статьи, может также осуществляться путем их опубликования (размещения) в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (amom-mmv.ru, регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-76364 от 2 августа 2019 года).

 В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального нормативного или иного правового акта в названном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании, указанном в пункте 1 настоящей статьи, не приводятся.

3. Официальное опубликование, указанное в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, осуществляется на основании соглашения, заключенного между главой муниципального округа и Ассоциацией «Совет муниципальных образований города Москвы».

4. Муниципальные нормативные правовые акты, за исключением нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом, подлежат официальному опубликованию не позднее тридцати дней со дня их принятия (издания), если федеральными законами или законами города Москвы не установлены иные сроки для их опубликования.

 Соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, подлежат официальному опубликованию не позднее тридцати дней со дня их заключения.

5. Муниципальные правовые акты обязательному официальному опубликованию не подлежат, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы и иными нормативными правовыми актами города Москвы или самим актом. Для опубликования муниципального правового акта применяются положения, установленные настоящей статьей для опубликования муниципальных нормативных правовых актов.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований вступают в силу после их официального опубликования.

7. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если в самом акте не предусмотрено иное».

11). в статье 30 :

11.1.) подпункт 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

11.2.) подпункт 3 признать утратившим силу.

12. в статье 35:

12.1.) пункт 2 изложить в следующей редакции:

« 2) имущество, предназначенное для осуществления переданных полномочий, в случаях, установленных законами города Москвы»;

13. в статье 38:

13.1.) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) Исполнение расходных обязательств муниципального округа осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и правовыми актами города Москвы».

 Приложение 2

к решению Совета депутатов

муниципального округа Преображенское

от 13.04. 2021 года №02/06

Состав

рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Преображенское «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Преображенское»

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель рабочей группы:Асеева И.В. | - депутат Совета депутатов муниципального округа Преображенское |
|  |  |
| Заместитель руководителя рабочей группы:Фирфаров К.В. | - депутат Совета депутатов муниципального округа Преображенское |
|  |  |
| Члены рабочей группы:Болотова Р.А.Комиссарова Н.Л. | - депутат Совета депутатов муниципального округа Преображенское- депутат Совета депутатов муниципального округа Преображенское |
|  |  |
| Секретарь рабочей группы:Жигачева И.А. | - главный специалист аппарата Совета депутатов муниципального округа Преображенское |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

внутригородского муниципального образования

 **ПРЕОБРАЖЕНСКОЕ**

в город Москве

**РЕШЕНИЕ**

09.10.2012 г. № 36-01-03 МС

|  |
| --- |
| **О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Преображенское в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Преображенское в городе Москве**  |

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 68 Устава внутригородского муниципального образования **Преображенское** в городе Москве:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования **Преображенское** в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования **Преображенское** в городе Москве (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования **Преображенское** в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования **Преображенское** в городе Москве осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Преображенское в городе Москве, утвержденным решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования **Преображенское** в городе Москве от 15.03.2011 года № 13-01-03МС.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Преображенка».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Преображенскоев городе Москве Иноземцеву Н.И.

**Руководитель внутригородского**

**муниципального образования**

**Преображенское в городе Москве** **Н.И. Иноземцева**

Приложение

к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Преображенское в городе Москве

от 09 октября 2012 года № 36-01-03МС

**Порядок**

**учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Преображенское**  **в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Преображенское в городе Москве**

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории внутригородского муниципального образования Преображенское в городе Москве (далее – граждане), по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Преображенское в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Преображенское в городе Москве (далее – проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее - предложения) носят рекомендательный характер. В случае если предложения не противоречат федеральному законодательству, законодательству города Москвы, такие предложения могут быть учтены муниципальным Собранием при принятии решения о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Преображенское в городе Москве.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить предложения в течение *21* дня со дня официального опубликования проекта правового акта, составленные по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным решением муниципального Собрания.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются решением муниципального Собрания.

7. Для обобщения и анализа предложений решением муниципального Собрания создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее – члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты муниципального Собрания, муниципальный служащий муниципалитета внутригородского муниципального образования Преображенское в городе Москве имеющий юридическое образование, а также могут входить представители научных учреждений, других организаций, приглашаемые Руководителем внутригородского муниципального образования Преображенское в городе Москве в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам местного самоуправления.

Участие независимых экспертов в работе рабочей осуществляется на добровольной и безвозмездной основах.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 5 рабочих дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам муниципального Собрания. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений федеральному законодательству, законодательству города Москвы.

9. На заседании муниципального Собрания рассматриваются предложения, одобренные депутатами муниципального Собрания по результатам их рассмотрения.

10. Информация о результатах рассмотрения муниципальным Собранием поступивших предложений доводится до сведения граждан, группы граждан, подавших предложения, через средства массовой информации внутригородского муниципального образования Преображенское в городе Москве.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

внутригородского муниципального образования

 **ПРЕОБРАЖЕНСКОЕ**

в город Москве

**РЕШЕНИЕ**

23 января 2014г. №2/4

**О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округеПреображенское**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 48 Устава муниципального округа Преображенское Совет депутатов муниципального округа Преображенское решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округеПреображенское (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете Преображенка.

3. Признать утратившим силу:

1) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Преображенское в городе Москве от 15.03.2011 года № 13-01-03МС «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Преображенское в городе Москве».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Преображенское Иноземцеву Н.И.

**Глава муниципального округа**

**Преображенское Н.И.Иноземцева**

Приложение

к решению Совета депутатов муниципального округаПреображенское

от 23 января 2014 года № 2/4

**ПОРЯДОК**

 **организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе****Преображенское в городе Москве**

**Общие положения**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Преображенское в городе Москве (далее – муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа городского округа поселениядля обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее – жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

**Назначение публичных слушаний**

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее – население), Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) и главы муниципального округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа – постановлением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее – заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведении публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее – решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округадля официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округав информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

**Организация публичных слушаний**

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

**Проведение публичных слушаний**

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы, а также Уставу муниципального округа.

Результаты публичных слушаний подписывает председательствующий.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участников публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа(при проведении публичных слушаний по его инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний также направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

**Заключительные положения**

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округадля официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округав течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.